

Số: 548/KH -THPT

Rạch Giá, ngày 06 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH
Thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 – 2024

Thực hiện Quyết định số 1968/QĐ-UBND ngày 08/08/2023 của Ủy ban Nhân dân tỉnh Kiên Giang về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2023 - 2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên; Hướng dẫn số 2773/SGDDĐT-GDTrH&GDTX, ngày 22/8/2023 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024. Trường THPT Nguyễn Trung Trực xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Học sinh đầu năm học 2023-2024

Khối	Số lớp	Học sinh			Bình quân HS/lớp	Số HS lưu ban	HS Diện Chính sách	HS khó khăn
		Tổng	Nữ	Dân tộc				
10	16	636	335	61	39,75	0	1	
11	14	623	328	70	45,2	0		
12	15	661	378	76	44,2	0		
Cộng	45	1920						

2. Viên chức và người lao động

- Gồm 9 tổ chuyên môn (Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh, GDTC-GDQP, Tin học-Công nghệ-Nghệ thuật, Hóa – Sinh, Vật lý, Sử - Địa – GDKT&PL, Trải nghiệm hướng nghiệp) và 1 tổ Văn phòng.

- Nhân sự: Tổng số: 109 người trong đó: Ban giám hiệu: 04, giáo viên: 94, nhân viên: 06, hợp đồng lao động theo ND 161: 05; Ngoài ra trường còn hợp đồng giáo viên giảng dạy: 02.

3. Cơ sở vật chất

- Khuôn viên nhà trường có diện tích 14,225,3m². Có tường rào kiên cố, kiến trúc hiện đại, đảm bảo an toàn; có cổng trường và các cổng phụ kiên cố,

thiết kế đẹp. Có sân vận động rộng rãi, sử dụng tốt cho các hoạt động lớn và học sinh học thể dục thể thao.

- Sân trường được láng bê tông, trồng cây xanh, có hệ thống bồn hoa; Hệ thống cây xanh không ngừng được cải thiện.

- Có 47 phòng học kiên cố, bàn ghế đủ sử dụng, phục vụ; hệ thống điện chiếu sáng và quạt điện được trang bị đầy đủ và được tu sửa thường xuyên.

- Phòng học bộ môn: có 3 phòng thực hành Tin với 135 máy sử dụng tốt, có kết nối mạng Internet; 01 phòng thực hành Vật lý, 01 phòng thực hành Hóa học và 01 phòng thực hành Sinh học; có 1 phòng kho để đồ dùng dạy học; 01 phòng dạy âm nhạc. Thiết bị dạy học được bổ sung hàng năm.

- Thư viện được đánh giá chuẩn quốc gia, có đầy đủ tài liệu phục vụ giảng dạy và học tập; có trang Website phục vụ công tác của nhà trường.

- Có đầy đủ phòng chức năng cho Đảng bộ, Ban giám hiệu, kế toán, văn thư, thủ quỹ, các tổ chuyên môn, Công đoàn, Đoàn TNCSHCM; Có 02 phòng họp, được trang bị đầy đủ các thiết bị tối thiểu.

- Có nhà xe giáo viên, nhà xe học sinh.

- Có công trình vệ sinh công cộng riêng cho giáo viên, học sinh sử dụng tốt, đảm bảo vệ sinh môi trường; có công trình nước sạch cấp đủ nước uống và sử dụng hàng ngày cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

- Nhà trường có trạm điện riêng cung cấp đầy đủ cho sinh hoạt và dạy học.

4. Thuận lợi, khó khăn

4.1. Thuận lợi

- Được sự chỉ đạo, quan tâm của chính quyền địa phương, các ban ngành đoàn thể; đặc biệt là sự quan tâm, hướng dẫn, chỉ đạo trực tiếp của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Tập thể đoàn kết, dân chủ, kỷ cương; đội ngũ giáo viên chất lượng khá tốt, năng nổ nhiệt tình trong công tác, hầu hết tích cực học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, phẩm chất đạo đức tốt, tích cực đổi mới trong các hoạt động.

- Học sinh hầu hết đều chăm ngoan, gia đình khá quan tâm; công tác phối hợp giữa gia đình, nhà trường và xã hội chặt chẽ; Công đoàn có nhiều đổi mới, sáng tạo; Đoàn thanh niên phát huy được hiệu quả các hoạt động, quan tâm đến giáo dục học sinh; Các tổ chức hoạt động có hiệu quả.

- Ban Giám hiệu làm việc có kế hoạch, khoa học, năng động và thường xuyên đổi mới, sáng tạo, quan tâm đến giáo viên, nhân viên, học sinh và phụ huynh.

- Cơ sở vật chất, thiết bị dạy học cơ bản đáp ứng được yêu cầu.

- Công tác thi đua, khen thưởng được quan tâm, thực hiện đúng và kịp thời, đây là động lực thúc đẩy mạnh mẽ các phong trào hoạt động.

4.2. Khó khăn

- Đội ngũ giáo viên, nhân viên đang thừa thiếu cục bộ: Thừa 01 giáo viên Toán, 01 giáo viên Hóa, 01 giáo viên Tiếng anh, 02 giáo viên Công nghệ Công nghiệp. Thiếu Giáo viên dạy Âm nhạc, Mỹ thuật; An ninh Quốc phòng; nhân viên thiết bị.

- Công tác bồi dưỡng HSG, KHKT hiệu quả chưa cao.

- Cơ sở vật chất còn thiếu thốn, đã xuống cấp; trường chưa đủ sân chơi bãi tập cho học sinh nhất là học tập các môn TDTT.

- Một số cha mẹ học sinh khó khăn về kinh tế, gia đình có hoàn cảnh đặc biệt, nhiều gia đình làm ăn xa nên ít dành thời gian hoặc không để ý đến việc học của con em.

II. MỤC TIÊU CHUNG

Nâng cao năng lực của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên đáp ứng yêu cầu thực hiện chương trình GDPT 2018 đối với lớp 10, 11, tăng cường đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh, ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển số trong dạy và học; Chú trọng công tác bồi dưỡng học sinh giỏi, nghiên cứu khoa học kỹ thuật; Giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, ý thức chấp hành pháp luật cho học sinh, đẩy mạnh các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; Tăng cường chủ động phòng chống thiên tai, dịch bệnh; xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia.

III. CÁC CHỈ TIÊU PHÂN ĐẦU

TT	NỘI DUNG	KẾT QUẢ NĂM HỌC 2022 -2023	CHỈ TIÊU PHÂN ĐẦU NĂM HỌC 2023 - 2024
1	Viên chức có phẩm chất, đạo đức tốt, chấp hành tốt đường lối chủ trương của Đảng chính sách pháp luật của Nhà nước, quy định ngành giáo dục, nội quy cơ quan.		100%
2	Viên chức tham gia học tập Nghị quyết, tiếp thu các văn		98%
3	Viên chức thực hiện tốt quy tắc ứng xử trong trường học.		100%

4	Hạnh kiểm Khá - Tốt	99,74%	99%
5	Học lực Giỏi	29,31%	25%
6	Học lực Khá	58,04%	50%
7	Học sinh lên lớp thẳng	99,1%	99 %
8	Học sinh bỏ học	0,1	0,5
9	HSG cấp Tỉnh (Lớp 11)	23 giải (02 giải nhì; 06 giải ba)	30 giải (Có từ 01 giải nhất, 03 giải nhì và 08 giải ba)
10	HSG cấp Tỉnh (Lớp 12)		65% học sinh dự thi đạt giải
11	Học sinh đạt giải KHKT cấp Tỉnh	Không	01 giải.
12	Học sinh tham hoạt động trải nghiệm được đánh giá Khá-Tốt		80%
13	Học sinh tham gia Bảo hiểm y tế	100%	100%
14	Tỉ lệ TN THPT 2024	100%	100%
15	Điểm TB TNTHPT 2024	7,409	7,5
16	Học sinh trúng tuyển đại học nguyện vọng 1	91,8%	93%
17	Lao động tiên tiến	100%	100%
18	Sáng kiến được công nhận cấp cơ sở	27	27
19	Giấy khen Sở Giáo dục và Đào tạo	16 người	15%/tổng số viên chức (16 người)
20	Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở	16 người	15%/tổng số viên chức (16 người)

21	Tham gia bồi dưỡng thường xuyên	100%	100%
22	Dự giờ		Dự giờ: 3 tiết/HK/GV
23	Bài học minh họa		02 bài/HK/Tổ
24	Giáo viên có ứng dụng CNTT hiệu quả vào bài giảng		100%
25	Chuyên đề trong một năm học		01 chuyên/Học kỳ (Trong đó các môn Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Công nghệ có chuyên đề dạy học theo giáo dục STEM)
26	Video bài giảng/ E-learning		01 bài/ Tổ CM
27	Giáo viên Giỏi cấp trường		Từ 30 giáo viên
28	Giáo viên chủ nhiệm tham gia quản lý tốt lớp chủ nhiệm trong các hoạt động và phong trào của trường.		100%
29	Tổ chuyên môn tổ chức ngoại khóa hoặc trải nghiệm sáng tạo trong năm học	01 buổi	01 buổi
30	Câu Lạc Bộ học tập, phát triển năng khiếu		06
31	Phong trào “Ba đủ”		Vận động 50 triệu đồng để hỗ trợ cho học sinh

32	Kiểm định CLGD Trường Chuẩn quốc gia	Hoàn thành tự đánh giá	Được công nhận lại Chuẩn quốc gia.
33	Tham gia các phong trào, hội thi do Ngành phát động	Tham gia đầy đủ	Tham gia đầy đủ
34	Tham gia Hội khỏe phù đồng		Đạt 10 huy chương Xếp thứ 3 toàn Đoàn
35	Công tác tài chính		Thực hiện hồ sơ sổ sách, chứng từ kế toán khoa học, ngăn nắp; Thực hiện chế độ chính sách cho công chức, viên chức, nhân viên và học sinh đầy đủ, kịp thời, đúng quy định)
35	Công tác văn thư		Văn phòng điện tử đạt mức Tốt
36	Công tác Thư viện		Đạt 50% tiêu chuẩn Mức độ 2
37	Công tác thiết bị		Có đầy đủ hồ sơ sổ sách theo quy định (Theo quy chế làm việc)
38	Công tác Y tế		100% viên chức và học sinh được sơ cứu tại chỗ hoặc chuyển viện kịp thời
39	Công tác công nghệ thông tin		Sử dụng tốt phần mềm quản lý học sinh, dạy và học, xếp thời khóa biểu, Website, KĐCL GD; Cơ sở dữ liệu ngành.
40	Công tác Bảo vệ		Đảm bảo 100% về an ninh trật tự trong nhà trường; phối hợp tốt với Giáo viên bộ môn,

41	Công tác phục vụ		100% khu vệ sinh, nhà vệ sinh sạch.
42	Nhà trường	Tập thể Lao động xuất sắc	Tập thể Lao động xuất sắc
43	Chi bộ	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	Hoàn thành tốt nhiệm vụ
44	Công đoàn	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	Hoàn thành tốt nhiệm vụ
45	Đoàn Thanh niên	Hoàn thành xuất sắc	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

IV. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Tiếp tục thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng các cấp, nhiệm kỳ 2020-2025, triển khai thực hiện có hiệu quả, sáng tạo cuộc vận động “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”. Triển khai đầy đủ các Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước và các văn bản chỉ đạo của trong ngành giáo dục, xây dựng khối đoàn kết trong đội ngũ, đảm bảo hiệu lực, hiệu quả quản lý hướng đến sự ổn định, phát triển của nhà trường. Thực hiện có hiệu quả các cuộc vận động, các phong trào thi đua của ngành.

2. Tập trung đổi mới phong cách, nâng cao hiệu quả công tác quản lý theo hướng tăng cường phân cấp quản lý, thực hiện quyền tự chủ trong việc thực hiện kế hoạch giáo dục; tiếp tục hoàn thiện các nội quy, quy chế, đẩy mạnh cải cách hành chính. Thực hiện nghiêm Quy chế dân chủ cơ sở, các quy định về đạo đức nhà giáo, quy tắc ứng xử trong nhà trường, xây dựng môi trường sư phạm thân thiện, cán bộ quản lý, giáo viên gương mẫu trong thực hiện nhiệm vụ. Thực hiện nghiêm công tác kiểm tra nội bộ; công tác tiếp dân, tiếp nhận các phản ánh, ý kiến để nâng cao chất lượng giáo dục.

3. Tập trung phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục đáp ứng yêu cầu thực hiện CT GDPT 2018; chú trọng nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của đội ngũ giáo viên, năng lực của giáo viên chủ nhiệm lớp.

4. Triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 10, 11; tiếp tục thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2006 đối với lớp 12. Xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình của từng môn học, hoạt động giáo dục bảo đảm thời lượng quy định trong chương trình và bố trí dạy học trong mỗi học kì một cách hợp lý, khoa học. Tiếp tục đổi mới hình thức tổ chức, phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá theo hướng phát huy năng lực, phẩm chất của người học; tổ chức các hoạt động, mô hình giáo dục sáng tạo, lồng ghép định hướng nghề nghiệp. Đẩy mạnh hoạt động học sinh nghiên cứu khoa học, giáo dục

STEM; Tăng cường dạy học Tiếng anh bổ trợ và định hướng IELTS với giáo viên nước ngoài.

5. Tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, ý thức chấp hành pháp luật, giáo dục thể chất; bảo đảm an toàn trường học; đưa ra các phương án đảm bảo an toàn tuyệt đối cho học sinh, phòng chống tai nạn thương tích, chống đuối nước, phòng cháy chữa cháy, đảm bảo vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm, phòng chống thiên tai, dịch bệnh.

6. Tăng cường chuyển đổi số trong nhà trường; ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, dạy học; tiếp tục xây dựng ngân hàng câu hỏi, ngân hàng đề thi, bài giảng điện tử, ...

7. Tăng cường phối hợp với các địa phương, Đoàn thanh niên, Hội khuyến học, Hội chữ thập đỏ, gia đình và cộng đồng trong việc quản lý, giáo dục toàn diện cho học sinh.

8. Tập trung mọi nguồn lực, đẩy mạnh công tác xã hội hóa, thực hiện tốt công tác vận động tài trợ, tăng cường vật chất, thiết bị dạy học, tạo môi trường xanh, sạch, đẹp, an toàn, thân thiện; thực hiện tốt công tác tự đánh giá, được đánh giá ngoài để trường đạt Kiểm định chất lượng và công nhận lại trường đạt Chuẩn Quốc gia

9. Thực hiện tốt các phong trào thi đua, phát hiện, biểu dương và nhân rộng các điển hình tiên tiến, gương người tốt, việc tốt trong nhà trường

V. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Công tác giáo dục chính trị tư tưởng

Thực hiện tốt chủ đề năm học “Đoàn kết, kỷ cương, đổi mới, sáng tạo, hoàn thành tốt các nhiệm vụ, mục tiêu đổi mới và nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo”

Tăng cường giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức lối sống, truyền thông về các Chỉ thị, Nghị quyết, văn bản về giáo dục của Đảng và nhà nước cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh, nâng cao vai trò lãnh đạo của Đảng bộ trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo nhà trường và các đoàn thể; Tiếp tục rà soát, đánh giá tiến độ, thuận lợi, khó khăn trong thực hiện các chỉ tiêu của Nghị quyết Đại hội Đảng nhiệm kỳ 2020-2025 từ đó đề ra nhiệm vụ, giải pháp tiếp tục thực hiện thắng lợi Nghị quyết.

Tổ chức tốt hoạt động “Tuần lễ văn hóa” đầu năm học mới, đặc biệt quan tâm đến các em học sinh lớp 10 nhằm giúp học sinh làm quen với điều kiện học tập, sinh hoạt và tiếp cận phương pháp dạy học và giáo dục trong nhà trường.

Phối hợp với Công an TP. Rạch Giá, tổ chức tốt việc học tập Luật Giao thông, Luật Phòng chống ma túy và các tệ nạn xã hội, Luật An ninh mạng... cho học sinh ký cam kết. Triển khai đến học sinh Luật Giáo dục, Điều lệ trường THPT, truyền thống nhà trường, nội quy nhà trường, Quy chế quản lý đánh giá học sinh trong nhà trường.

Tích hợp giáo dục đạo đức, học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; giáo dục pháp luật; giáo dục phòng chống tham nhũng; chú trọng tuyên truyền, giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo, sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả, bảo vệ môi trường, đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên, ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục an toàn giao thông trong các môn học và hoạt động giáo dục. Thực hiện đầy đủ chương trình giáo dục địa phương ở các môn học.

Phát huy vai trò Đoàn trường trong sinh hoạt theo chủ điểm, kỷ niệm các ngày lễ lớn. Tham gia tốt các hoạt động chính trị, văn hóa xã hội ở địa phương. Phát huy hiệu quả giáo dục giáo dục thông qua các mô hình học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách của Bác Hồ, tổ chức chăm sóc, tham quan học tập các di tích lịch sử, văn hóa ở địa phương, các khu bảo tàng và hành trình về các địa chỉ đỏ.

Tăng cường trách nhiệm của giáo viên chủ nhiệm lớp, tích cực trong hoạt động giáo dục đạo đức, kỹ năng sống cho học sinh; thường xuyên bám lớp, tổ chức các buổi sinh hoạt 10 phút đầu buổi, cuối tuần, thể dục giữa giờ, lao động và các hoạt động giáo dục khác để có đánh giá đúng chất lượng tham gia hoạt động giáo dục của học sinh; thường xuyên giữ mối liên hệ với cha mẹ học sinh để nắm bắt tình hình và có các biện pháp phối hợp với các gia đình giáo dục các em, động viên các em vượt qua khó khăn để vươn lên trong học tập; phối kết hợp tốt với các tổ chức trong nhà trường để tăng cường giáo dục học sinh; Hàng tháng báo cáo về lãnh đạo nhà trường phụ trách công tác chủ nhiệm lớp.

Phát huy hiệu quả trang website của nhà trường trong tuyên truyền, phổ biến, giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức lối sống và thực hiện các cuộc vận động.

2. Công tác chuyên môn

2.1. Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường

2.1.1. Đối với khối 10, 11

- Các Tổ chuyên môn tổ chức xây dựng kế hoạch giáo dục (tham khảo các Phụ lục kèm theo của Công văn 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ GDĐT). Giáo viên xây dựng Kế hoạch giáo dục cá nhân, Kế hoạch bài dạy (giáo án) bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học, thiết bị dạy học và học liệu, phương án kiểm tra, đánh giá trong quá trình dạy học, tuân thủ các nội dung đã thống nhất trong tổ, nhóm chuyên môn, đồng thời có những điều chỉnh cho phù hợp tình hình lớp học; Kế hoạch dạy học của tổ, nhóm chuyên môn, giáo viên phải được lãnh đạo nhà trường phê duyệt trước khi thực hiện và là căn cứ để thanh tra, kiểm tra, giám sát, nhận xét, góp ý trong quá trình thực hiện.

Đối với Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp: Ưu tiên phân công giáo viên đảm nhận các nội dung phù hợp với chuyên môn của giáo viên; giáo viên đảm nhận nội dung nào được thể hiện trên kế hoạch giáo dục, sổ ghi đầu bài và được

tính giờ thực hiện đối với nội dung đó theo phân phối chương trình (không trùng với nhiệm vụ của giáo viên làm chủ nhiệm lớp theo quy định hiện hành). Xây dựng kế hoạch giáo dục trong đó xác định cụ thể nội dung hoạt động và thời lượng thực hiện theo từng loại hình hoạt động quy định trong chương trình; linh hoạt thời lượng dành cho các loại hình hoạt động với quy mô tổ chức khác nhau giữa các tuần; phân định rõ thời lượng dành cho hoạt động chào cờ đầu tuần, sinh hoạt lớp và các hoạt động giáo dục tập thể khác của nhà trường bảo đảm không trùng với thời lượng thực hiện các nội dung theo chương trình Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.

Đối với Nội dung giáo dục của địa phương: Ưu tiên phân công giáo viên đảm nhận các nội dung phù hợp với chuyên môn của giáo viên. Xây dựng kế hoạch dạy học các chủ đề/bài học. Nội dung giáo dục của địa phương phù hợp với kế hoạch dạy học các môn học có nội dung liên quan.

2.1.2. Đối với các lớp 12

Thực hiện dạy học theo hướng dẫn tại Công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 về việc hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông.

2.2. Đổi mới phương pháp dạy học

Thực hiện Văn bản số 3535/BGDĐT-GDTrH ngày 27 tháng 5 năm 2013 về áp dụng phương pháp "Bàn tay nặn bột" và các phương pháp dạy học tích cực khác; Văn bản số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08 tháng 10 năm 2014 của Bộ GDĐT về đổi mới đánh giá giờ dạy giáo viên, xây dựng tiêu chí đánh giá giờ dạy; Công văn số 3089/BGDĐT-GDTrH ngày 14 tháng 8 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về triển khai thực hiện giáo dục STEM (Science - Technology - Engineering - Mathematic: STEM) trong việc thực hiện chương trình giáo dục phổ thông ở những môn học liên quan.

Chú trọng rèn luyện cho học sinh phương pháp tự học, tự nghiên cứu để tiếp nhận và vận dụng kiến thức mới thông qua giải quyết nhiệm vụ học tập đặt ra trong bài học; dành nhiều thời gian trên lớp cho học sinh trình bày, thảo luận, luyện tập, thực hành, bảo vệ chính kiến của bản thân; giáo viên tổng hợp, nhận xét, đánh giá, kết luận để học sinh tiếp nhận và vận dụng.

Đổi mới và đa dạng các phương pháp dạy học theo hướng hiện đại, phù hợp với từng đối tượng học sinh như: lớp học đảo ngược, "bàn tay nặn bột", dạy học theo dự án, khuyến khích học sinh nghiên cứu các ứng dụng trong đời sống thực tiễn thông qua các dự án nhỏ và vừa, phù hợp lứa tuổi; dạy học trải nghiệm trong hoạt động dạy và tổ chức các hoạt động giáo dục trong nhà trường ...; tăng cường sinh hoạt chuyên đề, tổ chức trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm đổi mới phương pháp dạy học theo hướng phát huy phẩm chất, năng lực của học sinh.

Tiếp tục thực hiện tốt việc sử dụng di sản văn hóa trong dạy học theo Hướng dẫn số 73/HD-BGDĐT-BVHTTDL ngày 16/01/2013 của liên Bộ GDĐT, Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

Lồng ghép giảng dạy phòng chống tham nhũng vào môn Giáo dục công dân theo quy định

2.3. Đổi mới kiểm tra đánh giá

Thực hiện Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 và Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông.

Thực hiện có hiệu quả các hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá áp dụng cho đánh giá thường xuyên và đánh giá định kì. Các tổ chuyên môn xây dựng ngân hàng câu hỏi, ngân hàng đề kiểm tra phục vụ cho đánh giá định kì các môn học đánh giá bằng nhận xét kết hợp đánh giá bằng điểm số. Đối với các môn học, hoạt động giáo dục đánh giá bằng nhận xét, khuyến khích thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, dự án học tập phù hợp với đặc thù môn học, hoạt động giáo dục. Việc đổi mới phương pháp, hình thức kiểm tra, đánh giá các môn học phải bảo đảm yêu cầu về tính trung thực, khách quan, công bằng, đánh giá chính xác kết quả học tập và rèn luyện của học sinh. Đối với môn Ngữ văn, tiếp tục thực hiện kiểm tra, đánh giá theo Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 của Bộ GDĐT đối lớp 10 và lớp 11; khuyến khích tổ chuyên môn triển khai vận dụng kiểm tra, đánh giá theo Công văn này đối với khối lớp 12. Đối với môn Lịch sử, tăng cường các câu hỏi nhằm khai thác, sử dụng các nguồn sử liệu, tranh ảnh, lược đồ; câu hỏi mở tạo điều kiện cho học sinh tự biểu đạt chính kiến của mình về các vấn đề lịch sử, hướng tới đánh giá phẩm chất và năng lực học sinh, khắc phục tình trạng ghi nhớ sự kiện, ngày tháng, địa điểm, số liệu... một cách máy móc.

Kiểm tra cuối kỳ thực hiện đề kiểm tra chung toàn tỉnh theo hướng dẫn của Sở Giáo dục; thông qua đó nhà trường đánh giá chất lượng bộ môn của giáo viên thông qua điểm lệch (Điểm Tb môn so với điểm thi đề thi chung của Sở GDĐT).

2.4. Nâng cao chất lượng đại trà, học sinh Giỏi, Nghiên cứu khoa học kĩ thuật (NC KHKT), Hội khỏe Phù đồng

Tổ chức phân tích, đánh giá kết quả kỳ thi TN THPT năm 2023 các môn có tỉ lệ thấp so với mặt bằng chung của tỉnh, gắn với trách nhiệm của tổ trưởng và giáo viên trực tiếp tham gia ôn thi, xây dựng kế hoạch duy trì và nâng cao chất lượng kỳ thi TN THPT 2024; kế hoạch nâng cao chất lượng giáo dục trong nhà trường năm học 2023-2024.

Phân loại đối tượng học sinh để tổ chức ôn tập, ôn thi phù hợp với đối tượng học sinh. Thực hiện tốt phương châm: dạy học hiệu quả từng tiết học trên lớp; học đến đâu ôn tập, ôn thi đến đó; giáo viên ôn thi cần có giải pháp dạy học, ôn tập, ôn thi phù hợp; đặc biệt quan tâm đến học sinh có học lực yếu, kém. Hướng dẫn học sinh chủ động rà soát, hệ thống hóa kiến thức cơ bản ngay trong quá trình học; giáo viên xây dựng đề cương ôn tập theo chủ đề, bám sát nội dung kiến thức cơ bản, cốt lõi theo hướng dẫn của Bộ GDĐT. Sử dụng hiệu quả ngân hàng câu hỏi và đề thi phục vụ ôn tập, ôn thi do Sở GDĐT cung cấp để biên soạn

tài liệu dạy học, ôn tập, ôn thi phù hợp. Tiếp tục nghiên cứu, phân tích, sử dụng hợp lý đề thi minh họa, đề thi tốt nghiệp THPT các năm gần đây.

Tổ chức Hội thi giáo viên giỏi cấp trường năm học 2023 - 2024 nhằm đẩy mạnh các phong trào thi đua dạy và học trong nhà trường; khuyến khích, động viên, tạo cơ hội cho giáo viên rèn luyện, tự học, sáng tạo, học hỏi, trao đổi, truyền đạt, phổ biến kinh nghiệm trong công tác giảng dạy.

Tổ chức dạy học 02 buổi cho học sinh toàn trường. Thực hiện tốt các quy định học tăng tiết, tăng cường quản lý chất lượng dạy phụ đạo học sinh yếu kém.

Giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm đến tổ chuyên môn trong việc phân công giáo viên có năng lực ôn học sinh giỏi, hướng dẫn học sinh NC KHKT.

Phát hiện những học sinh có năng lực ngay từ lớp 10 thành lập đội tuyển và tổ chức bồi dưỡng HSG, hướng dẫn học sinh NC KHKT, tham gia Hội Khỏe phù đồng; Huy động mọi nguồn lực đầu tư để có học sinh đạt giải nhất, nhì cấp Tỉnh và cấp Quốc gia; khuyến khích, động viên học sinh tham gia các cuộc thi trên mạng.

Tổ chức rà soát, điều chỉnh, bổ sung các quy chế theo hướng ưu tiên quyền lợi, chế độ cho giáo viên và học sinh có thành tích trong kỳ thi học sinh giỏi, cuộc thi NC KHKT cấp tỉnh (Giải nhất, giải nhì, giải ba) và cấp quốc gia.

Tăng cường hình thành các Câu lạc bộ theo lĩnh vực chuyên môn, phát triển tối đa năng khiếu, năng lực, sở trường của học sinh.

2.5. Nâng cao chất lượng dạy học Tiếng Anh

Tuyên truyền sâu rộng trong cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh, tới toàn xã hội về vai trò của Tiếng Anh trong hội nhập quốc tế.

Tiếp tục tổ chức dạy học tiếng Anh theo năng lực; xây dựng chương trình dạy học phù hợp với năng lực của từng lớp.

Đổi mới hình thức, phương pháp thi, kiểm tra, đánh giá năng lực ngoại ngữ của học sinh theo chuẩn đầu ra. Tăng cường các điều kiện dạy và học ngoại ngữ theo hướng ứng dụng CNTT.

Tiếp tục việc chuẩn hóa năng lực đội ngũ giáo viên tiếng Anh, cử giáo viên tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng, tăng cường tự học nâng cao trình độ, phân loại nghiêm túc để có giải pháp xử lý. Động viên giáo viên tự học, tự bồi dưỡng thi lấy chứng chỉ Tiếng Anh quốc tế.

Hợp tác trung tâm ngoại ngữ mở các lớp tiếng anh bổ trợ kiến thức hoặc lớp định hướng IELTS với giáo viên nước ngoài.

Thành lập câu lạc bộ tiếng Anh.

2.6. Giáo dục thể chất (GDTC), hoạt động thể thao và y tế trường, Quốc phòng An ninh; An ninh trật tự, an toàn giao thông, ngăn ngừa tệ nạn xã

hội, phòng chống cháy nổ

Tổ trưởng GDTC-GDQPAN, bộ phận y tế căn cứ Hướng dẫn 2953/SGDĐT-GDTrH-GDTrH ngày 07/9/2023 về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ GDTC, hoạt động thể thao và y tế năm học 2023-2024 để xây dựng kế hoạch trình Hiệu trưởng phê duyệt thực hiện trong năm.

Tổ chức các hoạt động TDTT cấp trường, phát hiện và bồi dưỡng học sinh năng khiếu thể thao, tham mưu Hiệu trưởng thành lập các Đội tuyển và huấn luyện các đội tuyển tham gia Hội khỏe Phù đồng, Hội thao quốc phòng các cấp. Thành lập các câu lạc bộ thể thao.

Tuyên truyền ý thức chấp hành luật giao thông đường bộ, kết hợp với tổ chức Đoàn các cấp, Công an tổ chức sinh hoạt chuyên đề an toàn giao thông, phòng chống các tệ nạn xã hội, ma túy, bạo lực học đường.

Thường xuyên theo dõi, kiểm tra việc chấp hành điều lệ, nội quy của nhà trường, kịp thời phát hiện những học sinh có những biểu hiện sai lệch để kịp thời điều chỉnh. Xử lý nghiêm những học sinh vi phạm kỷ luật.

Tổ chức các hoạt động vui chơi lành mạnh xây dựng môi trường thân thiện. Phối hợp với Công an phường, CA thành phố trong công tác giữ gìn trật tự xung quanh trường. Nâng cao vai trò của Ban đại diện cha mẹ học sinh để quản lý học sinh.

Giáo viên chủ nhiệm thực hiện chuyên đề tuyên truyền về An toàn, an ninh, trật tự và an toàn giao thông cho học sinh lồng vào sinh hoạt lớp cuối tuần.

3. Nâng cao chất lượng đội ngũ

Tăng cường công tác quản lý của Ban Giám hiệu, thực hiện linh hoạt kế hoạch nhà trường, không ngừng nâng cao hiệu quả, hiệu lực của quản lý.

Tập trung đổi mới sinh hoạt chuyên môn của tổ chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, sinh hoạt chuyên môn theo cụm trường. Tăng cường các hoạt động dự giờ, rút kinh nghiệm để từng bước hoàn thiện kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục đảm bảo phù hợp với từng đối tượng học sinh và điều kiện của nhà trường.

Rà soát đội ngũ, bố trí sắp xếp đảm bảo về số lượng, chất lượng, cân đối về cơ cấu giáo viên, nhân viên; Cử giáo viên tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực; Khuyến khích và tạo điều kiện cho giáo viên tham gia các cuộc thi do trường và cấp trên tổ chức.

Tổ chức những hội thảo chuyên đề chuyên sâu về chuyên môn, về đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá, công tác chủ nhiệm lớp, công tác sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học.

Tăng cường công tác kiểm tra, kiểm tra nội bộ nhằm điều chỉnh những sai sót; giáo viên thường xuyên tự kiểm tra, tự đánh giá trong việc nâng cao chất lượng giảng dạy.

Thực hiện nghiêm túc đánh giá cán bộ quản lý và giáo viên theo chuẩn; phân loại viên chức vào cuối năm. Thực hiện tốt công tác tôn vinh, khen thưởng và các chế độ, chính sách, đảm bảo công bằng, khách quan, trung thực, tạo động lực, điều kiện để đội ngũ nhà giáo chuyên tâm với nghề nghiệp, thúc đẩy hoạt động chuyên môn và các hoạt động chung của nhà trường.

Khuyến khích đội ngũ cán bộ, giáo viên chủ động viết và đưa tin, bài về các kết quả hoạt động của trường của ngành; các gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến để khích lệ cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

4. Thực hiện chuyển đổi số trong nhà trường

Căn cứ Quyết định 4725/QĐ-BGDĐT ngày 30/12/2022 về Ban hành bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên

Sử dụng có hiệu quả phần mềm quản lý trong nhà trường và triển khai ứng dụng hồ sơ điện tử, sổ điểm, học bạ, sổ liên lạc, sổ đăng bộ; thanh toán không dùng tiền mặt; triển khai ứng dụng kết nối, tương tác, trao đổi thông tin giữa phụ huynh với nhà trường trên nền tảng số, email, ứng dụng trên thiết bị di động và website của nhà trường.

Tiếp tục triển khai có hiệu quả cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục (tại địa chỉ <http://csdl.moet.gov.vn> theo các hướng dẫn của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT.

Sử dụng phần mềm tuyển học sinh đầu cấp; phần mềm quản lý nhà trường Smas; phần mềm kiểm định chất lượng giáo dục, phần mềm Kế toán Misa; Quản lý văn bản và hồ sơ công việc liên thông giữa Sở với nhà trường.

Ứng dụng phương thức họp trực tuyến để tổ chức họp, hội nghị, hội thảo, sinh hoạt chuyên môn khi cần thiết.

Thực hiện đánh giá Chuẩn nghề nghiệp CBQL, giáo viên qua hệ thống TEMIS theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT.

Ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong đổi mới nội dung, phương pháp dạy, học và kiểm tra đánh giá; khuyến khích giáo viên tham gia thiết kế bài giảng điện tử của ngành Giáo dục.

Rà soát, phát triển hệ thống thư viện điện tử (bao gồm phần mềm quản trị thư viện và cơ sở dữ liệu hóa sách và tài liệu phục vụ dạy học), kết nối liên thông với các kho học liệu số, chia sẻ tài liệu số hóa giữa các cơ sở giáo dục.

Đẩy mạnh áp dụng mô hình giáo dục tích hợp khoa học – công nghệ – kỹ thuật – toán học và nghệ thuật (giáo dục STEM/STEAM); phát triển tư duy lập trình, triển khai các chương trình về khoa học máy tính phù hợp; đưa nội dung phổ cập kỹ năng số và an toàn, an ninh mạng, các nền tảng mở, phần mềm nguồn mở vào chương trình giảng dạy để hình thành các kỹ năng cần thiết cho công dân số.

Rà soát và có kế hoạch mua sắm bổ sung, duy trì, nâng cấp trang thiết bị đáp ứng yêu cầu triển khai ứng dụng CNTT, chuyển đổi số, dạy môn Tin học, đảm bảo kết nối cáp quang Internet trong nhà trường.

Đẩy mạnh tuyên truyền tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh kỹ năng nhận biết, phòng tránh các nguy cơ mất an toàn thông tin khi sử dụng các phần mềm trực tuyến và thiết bị cá nhân như điện thoại thông minh, máy tính bảng, máy tính cá nhân...

5. Cơ sở vật chất, thư viện, thiết bị trường học

Xây dựng quy chế sử dụng và bảo quản cơ sở vật chất; Thực hiện bàn giao CSVC đối với các lớp và GVCN ngay từ đầu năm học. Tổ chức và quản lý tốt CSVC, phát huy hiệu quả các phòng chức năng.

Bảo đảm đủ sách giáo khoa, sách tham khảo, sách đọc thêm, tư liệu giảng dạy. Tổ chức làm thẻ đọc cho học sinh, thực hiện tốt công tác giới thiệu sách. Khai thác tốt tủ sách pháp luật. Vận động giáo viên, học sinh tiếp tục đóng góp xây dựng tủ sách lớp học. Có kế hoạch tăng cường thêm các sách báo khoa học, sách giáo dục kỹ năng, các văn bản của ngành tại thư viện. Thực hiện tốt việc mượn trả sách qua hệ thống online.

Tăng cường hoạt động của phòng thí nghiệm, thực hành, tổ chức kiểm tra, rà soát thực trạng thiết bị dạy học để có kế hoạch sửa chữa và bổ sung kịp thời đảm bảo thiết bị tối thiểu đáp ứng nhu cầu dạy học. Quản lý tốt việc sử dụng, khai thác thiết bị dạy học.

Tổ chức rà soát, đánh giá thực trạng cơ sở vật chất và thiết bị dạy học hiện có (Danh mục thiết bị, tổ chức thực hiện; kiểm tra, đề xuất thanh lý, mua bổ sung).

6. Công tác xây dựng trường chuẩn quốc gia và kiểm định chất lượng giáo dục

Hợp Hội đồng tự đánh giá, kiểm tra tiến độ thực hiện của các nhóm, bổ sung hoàn thiện các tiêu chí để đạt chuẩn.

Hoàn chỉnh báo cáo tự đánh giá

Báo cáo Sở GD&ĐT đăng ký đánh giá ngoài công nhận đơn vị đạt chuẩn Quốc gia.

7. Công tác phòng chống dịch bệnh trong nhà trường

Phối hợp chặt chẽ với ngành Y tế tại địa phương để triển khai thực hiện hiệu quả các biện pháp bảo đảm an toàn, xây dựng các phương án, kịch bản xử lý tình huống trước tình hình dịch bệnh có diễn biến phức tạp; tiếp tục tăng cường các biện pháp phòng chống dịch cho học sinh, nhân viên, giáo viên, cán bộ quản lý; thực hiện nghiêm quy định về phòng, chống dịch bệnh.

Bảo đảm cơ sở vật chất, trang thiết bị y tế, vệ sinh môi trường trong trường học duy trì thực hiện vệ sinh, tẩy trùng trường, lớp học theo quy định; thường

xuyên rà soát, bổ sung kịp thời các vật dụng cần thiết để bảo đảm an toàn khi học sinh đến trường.

8. Công tác tham mưu, phối hợp

8.1. Công tác tham mưu

Tiếp tục tham mưu Sở Giáo dục và Đào tạo các vấn đề về công tác nhân sự, về đầu tư sửa chữa bổ sung thiết bị, cơ sở vật chất của nhà trường và các vấn đề có liên quan.

Tham mưu cho Đảng bộ nhằm phát huy vai trò của tổ chức Đảng trong nhà trường, vận động các đảng viên tiên phong, gương mẫu trong các Cuộc vận động lớn, các phong trào thi đua; thực hiện tốt nguyên tắc tự phê bình và phê bình; xây dựng nội bộ đoàn kết, phát huy vai trò lãnh đạo toàn diện, tuyệt đối của Đảng trong nhà trường.

8.2. Công tác phối hợp các đoàn thể trong nhà trường

- Đối với Công đoàn: Thực hiện tốt Quy chế dân chủ trong hoạt động của nhà trường; ký kết phối hợp giữa Chính quyền với Công đoàn, tạo điều kiện tổ chức Công đoàn phát huy nhiệm vụ chính trị; xây dựng phong trào thi đua, phát hiện và bồi dưỡng các cá nhân điển hình. Làm tốt công tác giáo dục đoàn viên, tăng cường động viên đoàn viên công đoàn hoàn thành tốt nhiệm vụ; Tổ chức tốt hoạt động nữ công trong nhà trường, các hoạt động tham quan, học tập, hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao.

- Đối với Đoàn trường: Thực hiện tốt nhiệm vụ giáo dục truyền thống, giáo dục đạo đức, chú trọng truyền cảm hứng, lòng nhiệt huyết cho tuổi trẻ; tăng cường công tác quản lý nề nếp, giáo dục đoàn viên thanh niên học sinh, phát huy tính sáng tạo, năng động của tuổi trẻ; tổ chức các hoạt động bổ ích, thu hút đoàn viên thanh niên tham gia, qua đó tăng cường rèn luyện kỹ năng sống; chú ý đến các hoạt động nhằm giáo dục học sinh thực hiện tốt phong trào thi đua “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”.

- Đối với Hội khuyến học, Hội Chữ thập đỏ: Tạo điều kiện để các tổ chức phát huy tốt vai trò động viên, khích lệ, nhân đạo từ thiện, chăm sóc học sinh trong nhà trường.

- Ban đại diện cha mẹ học sinh: Thực hiện theo Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011 về Ban hành điều lệ của Ban đại diện cha mẹ học sinh; Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Tạo điều kiện thuận lợi cho Ban đại diện CMHS hoạt động, thường xuyên lắng nghe ý kiến từ phụ huynh để điều chỉnh quá trình triển khai nhiệm vụ.

9. Công tác thi đua, khen thưởng

Thực hiện tốt công tác thi đua, khen thưởng tại Thông tư số 22/2018/TT-BGDĐT ngày 28/8/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn công

tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục.

Xây dựng kế hoạch thi đua phù hợp với tình hình phát triển của nhà trường, thực hiện các chỉ tiêu công tác một cách thực chất. Công tác thi đua, khen thưởng công khai, minh bạch với các tiêu chí rõ ràng, cụ thể gắn với hiệu quả công việc được giao; khuyến khích nhân rộng các mô hình đổi mới và sáng tạo.

Thực hiện tốt việc khen thưởng, kỷ luật vì sự tiến bộ của học sinh; bảo đảm thực hiện đúng quy định, công bằng, công khai, minh bạch, kịp thời, tạo cảm hứng và động lực phấn đấu cho học sinh; tăng cường các biện pháp giáo dục kỷ luật tích cực để rèn luyện ý thức kỷ luật, trách nhiệm của học sinh đối với bản thân, thầy, cô, bạn bè, gia đình và cộng đồng.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công tác quản lý, chỉ đạo

Ban giám hiệu tổ chức triển khai kế hoạch này đến toàn thể CBGVNV của trường. Căn cứ vào nội dung kế hoạch của nhà trường và các công văn hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ của SGDĐT, kế hoạch Công đoàn ngành, kế hoạch Thành đoàn. Các bộ phận, Đoàn thể, Tổ trưởng các tổ chuyên môn, tổ văn phòng, giáo viên và nhân viên trong nhà trường tùy theo nhiệm vụ được phân công phụ trách cụ thể hóa thành kế hoạch trình Ban Giám hiệu phê duyệt trước khi thực hiện.

2. Công tác kiểm tra

Trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ cần tăng cường đôn đốc, nhắc nhở, kiểm tra, giám sát các bộ phận, cá nhân có liên quan, báo cáo kịp thời cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết.

3. Chế độ thông tin, báo cáo

Các Tổ trưởng chuyên môn báo cáo về Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn; tổ trưởng tổ văn phòng báo cáo về Phó Hiệu trưởng phụ trách CSVC. Các phó Hiệu trưởng và các Đoàn thể báo cáo về Hiệu trưởng theo định kỳ trước kỳ họp Bộ tứ hàng tháng.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT Kiên Giang (Báo cáo);
- BGH, Tổ trưởng, CĐ, ĐTN (T/h);
- Lưu VT.



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thanh Tùng

NHIỆM VỤ CỤ THỂ TRONG NĂM HỌC

(Kèm theo Kế hoạch 548/KH- THPT năm học 2023-2024 của trường
THPT Nguyễn Trung Trực)

1/ Tháng 9 - 2023: Tựu trường và Khai giảng

- Tổ chức tựu trường và khai giảng năm học 2023-2024 theo Kế hoạch của Sở GDĐT;

- Họp HĐSP phân công chuyên môn; bổ nhiệm tổ trưởng, tổ phó các tổ chuyên môn và tổ văn phòng.

- Thực hiện bồi dưỡng chính trị hè năm 2023

- Đăng ký thi đua khen thưởng

- Nhà trường, các bộ phận, các tổ chuyên môn, tổ văn phòng xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học; Kế hoạch Bồi dưỡng Học sinh Giỏi, Kế hoạch Hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học kỹ thuật.

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ

- Hội nghị cán bộ, viên chức và ban hành các văn bản sau hội nghị viên chức.

- Họp phụ huynh học sinh toàn trường đầu năm.

Bổ sung kế hoạch:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2/ Tháng 10-2023: Ổn định, Hoàn chỉnh hệ thống văn bản, Hồ sơ sổ sách trong nhà trường

- Xây dựng các kế hoạch thực hiện các phong trào thi đua; Kế hoạch hội thao QPAN, kế hoạch Hội khỏe Phù đồng.

- Triển khai thực hiện các văn bản về Công tác thi đua khen thưởng. Họp ký kết giao ước thi đua Khối.

- Xây dựng Kế hoạch Thi Giáo viên Giỏi cấp trường

- Họp tổ kiểm định tự đánh giá.

- Hội nghị Ban đại diện Cha mẹ học sinh cấp trường (Bầu BDD năm học 2023-2024).

- Hội nghị công tác Khuyến học Trường THPT Nguyễn Trung Trực 2023-2024.

- Họp Hội đồng sư phạm

Bổ sung kế hoạch:

.....

.....

.....

.....

.....

3/ Tháng 11 - 2023: Thi đua dạy tốt học tốt

- Tổ chức lễ kỉ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11
- Thực hiện các hội thi cấp trường, hội thảo chuyên đề cấp trường
- Tổ chức hưởng ứng các phong trào trọng tâm do Sở GD&ĐT, UBND tỉnh phát động.
- Kiểm tra giữa kỳ 1
- Đăng ký đánh giá ngoài
- Tự kiểm tra công tác thi đua khen thưởng theo Đề cương báo cáo của Sở GD&ĐT.

Bổ sung kế hoạch:

.....

.....

.....

.....

.....

4/ Tháng 12-2023: Xây dựng Kế hoạch Ôn tập Học kỳ I

- Xây dựng kế hoạch Ôn tập và thi học kì I
- Tổ chức chấm SKKN cấp trường nộp Sở GD&ĐT.
- Tham dự cuộc thi “ Khoa học-Kỹ thuật” cấp Tỉnh.
- Báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính.
- Xét tinh giản biên chế năm 2023 và các năm tiếp theo theo chỉ tiêu được Sở GD&ĐT giao.
- Kiểm kê tài sản cuối năm
- Họp Hội đồng sư phạm

Bổ sung kế hoạch:

.....

.....

.....

.....

.....

5/ Tháng 01 - 2024: Sơ kết học kỳ I.

- Hội đồng sư phạm, Sơ kết học kỳ I, thực hiện các biện pháp nhiệm vụ kỳ II .
- Phân công chuyên môn học kỳ II.
- Hội sơ kết thi đua Khối.
- Duy trì tốt nền nếp dạy và học đặc biệt là nền nếp trước, trong và sau Tết nguyên đán.
- Kiểm tra phụ đạo học sinh theo kế hoạch.
- Hội Phụ huynh học sinh (lần 2)
- Xây dựng Kế hoạch chi ngân sách nhà nước theo kinh phí được cấp năm 2024.

Bổ sung kế hoạch:

.....

.....

.....

.....

.....

6/ Tháng 02 – 2024. Tập trung nâng cao chất lượng chào mừng ngày thành lập Đảng 03/2.

- Tổ chức các hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân năm 2024.
- Phân công trực tết Nguyên đán.
- Rà soát, tập trung chỉ đạo nâng cao chất lượng (đặc biệt là các môn chất lượng thấp ở học kỳ I).
- Tăng cường biện pháp quản lý học sinh sau tết về bỏ học, ý thức chuẩn bị bài, học bài trước khi đến lớp.
- Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học và tổ chức các hoạt động học tập cho học sinh theo hướng phát huy tính tích cực.
- Hội đồng sư phạm

Bổ sung kế hoạch:

.....

.....

.....

.....

.....

7/ Tháng 3 - 2024: Kiểm tra đánh giá việc thực hiện phong trào “Duy trì và nâng cao chất lượng kỳ thi TN THPT năm 2024”

- Tiếp tục dự giờ thăm lớp, kiểm tra hồ sơ chuyên môn, Kiểm tra đồng loạt việc thực hiện chương trình, chế độ cho điểm, đổi mới phương pháp. Hồ sơ K12.

- Kiểm tra giữa kỳ 2.
- Học sinh tham gia thi Học sinh Giỏi cấp Tỉnh
- Họp PHHS Khối 12 bàn về kế hoạch thi TN THPT 2024.
- Lập kế hoạch ôn tập thi HK II, kế hoạch ôn thi TN THPT.
- Họp đánh giá việc thực hiện phong trào thi đua: “Duy trì và nâng cao chất lượng kỳ thi TN THPT năm 2024”.

Bổ sung kế hoạch:

.....

.....

.....

.....

.....

8/ Tháng 4 - 2024: Lập kế hoạch ôn tập Học kỳ II

- Tiếp tục duy trì tốt nền nếp dạy và học.
- Tổ chuyên môn Xây dựng đề cương ôn thi.
- Lập danh sách giáo viên tham gia coi thi, chấm thi TN THPT 2024 nộp Sở. Phổ biến Quy chế thi.
- Tự đánh giá “Trường học thân thiện, học sinh tích cực”
- Chỉ đạo cán bộ tuyển sinh nhập liệu; Kiểm tra hồ sơ thi TN THPT
- Lập kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2024-2025 trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.
- Họp Hội đồng sư phạm

Bổ sung kế hoạch:

.....

.....

.....

.....

.....

9/ Tháng 5 - 2024: Tổng kết năm học

- Triển khai các văn bản của Ngành Giáo dục về thi THPT Quốc gia năm 2024; kiểm tra chéo hồ sơ thi THPT Quốc gia của HS khối 12;
- Tổ chức thi học kì II
- Đánh giá Bồi dưỡng thường xuyên.
- Tổ chức đánh giá cán bộ công chức, viên chức. Bình xét thi đua cuối năm; Tổng kết năm học.

- Kiểm tra tài sản, xây dựng kế hoạch bảo vệ và tu sửa CSVC trong hè.
- Tổng kết năm học.
- Tổ chức Lễ Tri ân và trưởng thành cho học sinh Lớp 12.

Bổ sung kế hoạch:

.....

.....

.....

.....

.....

10/ Tháng 6 – 2024: Thi TN THPT, hoàn thành học bạ 2023-2024

- Coi thi chấm thi TN THPT theo điều động của Sở.
- Tuyển sinh vào lớp 10.
- Tổ chức ôn tập, thi lại cho học sinh, vào điểm oàn thành hồ sơ sổ sách sau thi lại.
- Cử GV tập huấn bồi dưỡng chuyên môn hè theo kế hoạch của Sở GD&ĐT
- Duyệt chiết tính dư giờ của giáo viên

Bổ sung kế hoạch:

.....

.....

.....

.....

.....

11/ Tháng 7 – 2024: Sửa chữa cơ sở vật chất, Tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn

- Rà soát tu sửa, bổ sung CSVC trong hè, chuẩn bị các điều kiện cho năm học mới.
- Tiếp tục cử GV tập huấn chuyên môn hè theo kế hoạch của Sở GD&ĐT
- Cán bộ tuyển sinh hướng dẫn học sinh chuyển nguyện vọng xét tuyển Đại học, Cao đẳng.

Bổ sung kế hoạch:

.....

.....

.....

.....

.....

.....
12/ Tháng 8 – 2024: Chuẩn bị điều kiện sẵn sàng cho năm học mới 2024-2025.

- Tham dự các lớp bồi dưỡng, tập huấn cán bộ quản lý, Giáo viên
- Tiếp tục Tu sửa CSVC trong hè, chuẩn bị các điều kiện cho năm học mới.
- Xếp lớp, chuẩn bị các điều kiện tựu trường, Khai giảng năm học 2024-2025.

- Thực hiện quy trình bổ nhiệm Tổ trưởng, tổ phó.
- Họp Hội đồng sư phạm, phân công chuyên môn.

Bổ sung kế hoạch:

.....
.....
.....
.....
.....
.....